

УТВЪРДИЛ:.....
/Д.Станчева, Директор на ПГТАТ/



**План за организиране на дистанционно обучение
Използват се Школо и фейсгрупи, създадени за случая**

1. Създаване на затворена група на учители и служители на училището във фейсбук.
2. Всеки класен ръководител създаде група на класа с ученици и преподаватели за този клас.
3. Информираме ученици и родители за новата форма на обучение.
4. В конферентен разговор с колегите уточняваме възможно най-лесния начин за комуникация, съобразявайки часовото разписание и седмичното разписание по предмети.
5. Всеки е на работното си място дистанционно според новото седмично разписание , в сила от 16..03.2020 г. Начало на учебните часове 9.00
6. Подготовката на всеки преподавател ще е свързана с използване на електронни ресурси – учебници и обучителни програми, с планиране на урочните единици според реструктурирани теми в разпределенията си.
7. Изпълненията на заданията се отчитат от учителите , като се води статистика колко ученика са се включили.
8. Електронния дневник ще се попълва в часовете по основните предмети и часовете за теория /физкултура и учебна практика не може да се осъществява/.
9. До 16:30ч. всеки преподавател ще се отчита с доклад за свършеното/включително и подготовката/ във файл на имейл : mlad_avto_haskovo@abv.bg , от където информацията ще бъде сортирана в папки и подпапки по дати и преподаватели за по-добра отчетност.
10. Който няма ангажираност, излиза в платен годишен отпуск.

Всеки учител може да избере по кои теми ще работи с учениците в зависимост от спецификата на предмета.